

Distretto delle Alpi Orientali



Ufficio di Trento

DECRETO DEL SEGRETARIO GENERALE N. 93-24/09/2018

OGGETTO: Project Color Srl
Liquidazione fattura n. 14 del 04/07/2018 per canone fisso trimestrale noleggio fotocopiatore multifunzione Konika Minolta.
Periodo 01/04/2018 – 30/09/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e successive modificazioni, recante "Norme in materia ambientale" e, in particolare, l'articolo 63 "Autorità di bacino distrettuale";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 294 del 25 ottobre 2016, "Disciplina dell'attribuzione e del trasferimento alle Autorità di bacino distrettuali del personale e delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle Autorità di bacino, di cui alla legge 18 maggio 1989, n. 183" entrato in vigore in data 17 febbraio 2017;

VISTO il DPCM del 4 aprile 2018 pubblicato in G.U. n. 135 del 13 giugno 2018 costitutivo della Autorità di Bacino Distrettuale delle Alpi Orientali;

RICHIAMATO il provvedimento del Dirigente di Coordinamento n.18 del 16/02/2017 con il quale è stato determinato di affidare alla ditta Project Color Srl la fornitura di 1 macchina fotocopiatrice multifunzione konika Minolta per gli uffici dell' Autorità di bacino del fiume Adige;

DATO ATTO che con il medesimo provvedimento si è provveduto all'assunzione dell'impegno di spesa annuo di € 1.571,36 (millecinquecentosettantuno/36) IVA compresa, sul capitolo delle spese di funzionamento, della contabilità speciale 1212 dell'anno finanziario di riferimento, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTA la fattura n. 14 del 04/07/2018 di € 785,68 (settecentottantacinque/68) IVA 22% compresa, protocollo n. 1668/4.8 del 01/08/2018, emessa dalla Project Color Srl relativa al canone di noleggio trimestrale per il periodo 01/04/2018-30/09/2018;

VISTA la dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante della Project Color Srl ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. con la quale viene indicato il conto bancario dedicato sul quale effettuare la liquidazione e il soggetto delegato ad operare su tale conto;

RILEVATO che il codice CIG relativo alla presente fornitura, attribuito dall'Autorità di Vigilanza ai sensi dell'art.3 comma 5 della Legge 136/2010 e s.m.i., da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione, è **Z531D6A9A0**;

VISTO il DURC protocollo inail_12879318 emesso in data 20/08/2018 ed acquisito al protocollo in data 20/08/2018 n. 1794/4.3 con esito regolare;

DATO ATTO che il funzionamento amministrativo-contabile dell'Autorità di bacino dell'Adige è regolato dal proprio Regolamento di Amministrazione e Contabilità - approvato dal Ministro dei Lavori Pubblici di concerto con i Ministri dell'Ambiente e del Tesoro con decreto n. 9863 del 22 aprile 1991 - ed, in quanto compatibili, dalle norme sulla Contabilità Generale dello Stato;

DATO ATTO che la spesa complessiva, comprensiva di IVA 22%, pari a 785,68 (settecentottantacinque/68) grava per l'anno finanziario in corso sul capitolo n. 3021 della contabilità speciale 1212, O.A. n. 6 del 29/03/2017, dell'Autorità di Bacino del fiume Adige, che presenta la necessaria disponibilità;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014, con la quale è stato introdotto il meccanismo di pagamento ai fornitori cosiddetto "*split payment*";

D E C R E T A

1. **DI LIQUIDARE** e corrispondere alla Project Color Srl con sede in Trento – Via Praga 7, la fattura n. 14 del 04/07/2018 protocollo n. 1668/4.8 del 01/08/2018 per un importo di € 644,00 (seicentoquarantaquattro/00) IVA 22% esclusa;
2. **DI LIQUIDARE** e corrispondere all'Erario dello Stato l'IVA al 22% relativa alla fattura suindicata per un importo di € 141,68 (centoquarantuno/68);
3. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva da liquidare con il presente provvedimento è pari ad € 785,68 (settecentottantacinque/68) e grava per l'anno finanziario in corso sul capitolo n. 3021 C.S. 1212, O.A. n. 6 del 29/03/2017, dell'Autorità di Bacino del fiume Adige, che presenta la necessaria disponibilità.

Il Segretario Generale
Ing. Francesco Baruffi

